

Załącznik nr 5 do Regulaminu Rekrutacji

**UPOWAŻNIENIE NR 1
DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Z dniem r., na podstawie art. 37 w związku z art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182, z późn. zm.), upoważniam ~~Pana~~/Panią* **Milenę Czoska - Koordynatora Projektu** do przetwarzania danych osobowych objętych zbiorem: Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.

Niniejsze upoważnienie nie upoważnia do udzielania dalszych upoważnień i wygasa z chwilą ustania zatrudnienia Koordynatora Projektu w Urzędzie Gminy Szemud lub z chwilą jego odwołania.

.....
Czytelny podpis Rodzica Uczestnika Projektu

*niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że zapoznałem/am się z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w tym z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182, z późn. zm.), a także z obowiązującymi w Regionalnym Programie Operacyjnym dla Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020, Polityką bezpieczeństwa ochrony danych osobowych oraz Instrukcją zarządzania systemem informatycznym, służącym do przetwarzania danych osobowych i zobowiązuję się do przestrzegania zasad przetwarzania danych osobowych określonych w tych dokumentach.

Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych, z którymi zapoznałem/am się oraz sposobów ich zabezpieczenia, zarówno w okresie zatrudnienia w Urzędzie Gminy Szemud, jak też po jego ustaniu.

.....
Czytelny podpis osoby składającej oświadczenie – podpis Koordynatora Projektu

Upoważnienie otrzymałem/am

.....
(miejsowość, data i podpis Szkolnego Koordynatora Projektu)