

Plan pracy pedagoga specjalnego w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Łebnie na rok szkolny 2024/2025

Plan pracy pedagoga specjalnego - powinien być dostosowany do specyfiki placówki, potrzeb uczniów i obowiązujących przepisów prawa oświatowego.

Ogólny plan pracy obejmuje następujące elementy:

1. Cele pracy pedagoga specjalnego:

- Diagnoza i wsparcie edukacyjno-terapeutyczne uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (SPE).
- Współpraca z nauczycielami, rodzicami i specjalistami w celu tworzenia indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych (IPET).
- tworzenie wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia we współpracy z nauczycielami, wychowawcami, specjalistami.
- Organizowanie i prowadzenie zajęć rewalidacyjnych i terapeutycznych.
- Wsparcie emocjonalne i społeczne uczniów, rodziców, nauczycieli.

2. Organizacja pracy:

- **Diagnoza uczniów:**

- Przeprowadzenie wstępnej diagnozy potrzeb edukacyjnych i terapeutycznych uczniów.
- Udział w zespołach ds. pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
- Tworzenie IPET we współpracy z zespołem nauczycieli i specjalistów.

- **Zajęcia indywidualne i grupowe:**

- Organizowanie i prowadzenie zajęć terapeutycznych, rewalidacyjnych (np. z zakresu terapii mowy, funkcji poznawczych, umiejętności społecznych, itp.).
- Praca z uczniami mającymi trudności w nauce
- praca z uczniami wykazującymi trudności z zachowaniem i zaburzeniami emocjonalnymi.

- **Wsparcie nauczycieli:**
 - Konsultacje dla nauczycieli dotyczące pracy z uczniami ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.
 - Pomoc w dostosowywaniu wymagań edukacyjnych do możliwości uczniów.
- **Współpraca z rodzicami:**
 - Regularne spotkania z rodzicami uczniów w celu omówienia postępów, trudności oraz strategii wspomagających rozwój dziecka.
 - Prowadzenie warsztatów i szkoleń dla rodziców.
- **Wsparcie emocjonalne i społeczne:**
 - Organizowanie zajęć rozwijających kompetencje społeczne.
 - Prowadzenie indywidualnych rozmów z uczniami w celu wsparcia emocjonalnego.

3. Realizacja zadań wynikających z przepisów prawa oświatowego:

- Monitorowanie i ewaluacja realizacji zaleceń poradni psychologiczno-pedagogicznych.
- Prowadzenie dokumentacji uczniów (IPET, WOPFU, opinie, zalecenia itp.).
- Organizowanie i prowadzenie zespołów ds. pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

4. Harmonogram działań:

- Wrzesień:

- Diagnoza potrzeb uczniów, tworzenie IPET, współpraca z nauczycielami i rodzicami.

- Październik – Grudzień:

- Realizacja zajęć terapeutycznych, rewalidacyjnych i wsparcia dla uczniów oraz nauczycieli. Organizowanie pierwszych spotkań z rodzicami.

- Styczeń – Marzec:

- Monitorowanie postępów, ewaluacja i ewentualna modyfikacja planów pracy. Kontynuacja zajęć.

- Kwiecień – Czerwiec:

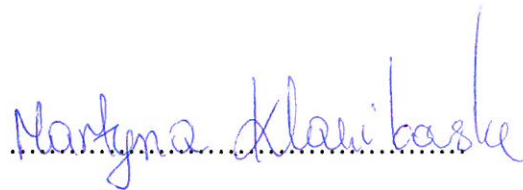
- Podsumowanie działań, ewaluacja roczna, przygotowanie dokumentacji na przyszły rok.

5. Ewaluacja i wnioski:

- Podsumowanie efektów pracy z uczniami (np. postępy w nauce, rozwój kompetencji społecznych).

- Omówienie wyników z zespołem nauczycieli, specjalistami oraz rodzicami.

- Przygotowanie raportu z pracy pedagoga specjalnego na koniec roku szkolnego.

A handwritten signature in blue ink, reading "Martyna Klauibaska", written over a horizontal dotted line.

podpis